

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ
РАЗВИТИЮ СЕЛА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 27.02.2017 № 26

г. Томск

О комиссии по реализации подпрограммы
«Устойчивое развитие сельских территорий
Томской области до 2020 года» государственной
программы «Развитие сельского хозяйства и
регулируемых рынков в Томской области»

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», постановления Администрации Томской области от 12.12.2014 № 485а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области», постановления Администрации Томской области от 03.04.2014 № 119а «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Томской области, их формирования и реализации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Состав комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Положение о комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» для принятия решения об отборе объектов муниципальной собственности для предоставления субсидий местным бюджетам согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Положение о комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» для принятия решения об отборе проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) Порядок отбора проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу следующие приказы Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области:

1) от 09.04.2015 № 56 «О порядке принятия решения об отборе объектов муниципальной собственности для предоставления субсидий местным бюджетам»;

2) от 19.06.2015 № 108 «О внесении изменений в приказ Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 09.04.2015 № 56»;

3) от 24.02.2016 № 32 «О внесении изменений в приказ Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 09.04.2015 № 56»;

4) от 25.03.2016 № 55 «О внесении изменений в приказ Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 09.04.2015 № 56»;

5) пункт 1 приказа Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 27.06.2016 № 133 «О внесении изменений в отдельные приказы Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области».

3. Отделу по информационно - аналитическому обеспечению Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (Билле Д.А.) обеспечить размещение настоящего приказа.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. начальника Департамента



Е.Ю. Малиновская

Состав комиссии

по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области»

- Черданцева И.В. начальник Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) - председатель комиссии
- Алексеева Н.Н. и.о. заместителя начальника Департамента - председателя комитета по развитию сельских территорий и агропродовольственного рынка - заместитель председателя комиссии
- Булкина Е.А. заместитель начальника Департамента по экономике Департамента
- Малиновская Е.Ю. заместитель начальника Департамента - председатель комитета правового обеспечения и кадровой политики
- Волк П.Л. начальник Департамента культуры и туризма Томской области (по согласованию)
- Белоусов К.А. и.о. начальника Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (по согласованию)
- Иванова И.Г. консультант комитета по развитию сельских территорий и агропродовольственного рынка Департамента – секретарь

Положение
о комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий
Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского
хозяйства и регулируемых рынков в Томской области»
для принятия решения об отборе объектов
муниципальной собственности для предоставления субсидий
местным бюджетам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок работы Комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» для принятия решения об отборе объектов муниципальной собственности для предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 «О Федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» (далее - Программа), постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 485а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» (далее - Подпрограмма), постановлением Администрации Томской области от 03.04.2014 № 119а «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Томской области, их формирования и реализации» (далее - Порядок), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Положением.

3. К полномочиям Комиссии относится:

1) принятие решения об отборе объектов муниципальной собственности для предоставления субсидий местным бюджетам, которые претендуют на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за счет средств федерального и (или) областного бюджетов в рамках мероприятий Программы и (или) Подпрограммы (далее - отбор Объектов) с учетом:

приоритетов и целей развития Российской Федерации и Томской области, установленных в документах стратегического планирования;

поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации и Губернатора Томской области;

оценки эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее - оценка эффективности), осуществляемой в соответствии с настоящими Правилами;

приоритетности финансирования переходящих объектов государственной и (или) муниципальной собственности;

оценки влияния создания объекта государственной и (или) муниципальной

собственности на комплексное территориальное развитие Томской области;

2) принятие решения о не допуске к отбору Объектов, если по одному из показателей, характеризующих степень исполнения текущих бюджетных обязательств за предыдущий отчетный год, фактические значения не соответствуют минимальному нормативному значению в соответствии с пунктом 11 Порядка;

3) произвести оценку степени выполнения муниципальным образованием Томской области бюджетных обязательств путем сравнения фактических показателей с минимальными нормативными значениями;

4) допускать Объекты государственной и (или) муниципальной собственности при условии, что заявки поданы в установленный срок, содержат документы, указанные в пункте 12 Порядка;

5) иные полномочия Ответственного исполнителя в соответствии с Порядком.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

5. К полномочиям председателя Комиссии относятся:

- 1) определение даты, времени и места проведения заседания Комиссии;
- 2) утверждение повестки заседания Комиссии;
- 3) руководство заседанием Комиссии;
- 4) составление поручений членам Комиссии;
- 5) представление Комиссии по вопросам, относящимся к ее полномочиям.

6. К полномочиям секретаря Комиссии относятся:

- 1) информирование членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке проведения заседания Комиссии;
- 2) обеспечение членов Комиссии документами, необходимыми для проведения заседания Комиссии;
- 3) осуществление контроля за исполнением решений Комиссии.

7. Члены Комиссии голосуют по вопросам повестки заседания Комиссии, вносят предложения по порядку работы Комиссии и повестке ее заседаний, участвуют в подготовке документов к заседанию Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии исполнение его полномочий может быть возложено решением Комиссии на иного члена Комиссии.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

10. На заседания Комиссии могут приглашаться с правом совещательного голоса представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Томской области.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и членов, представивших свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии готовит секретарь

Комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Мнения членов Комиссии, представленные в письменной форме, прилагаются к протоколу заседания Комиссии.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год.

14. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Положение
о комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий
Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского
хозяйства и регулируемых рынков в Томской области»
для принятия решения об отборе проектов на получение грантов
в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив
граждан, проживающих в сельской местности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок работы Комиссии по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» для принятия решения об отборе проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 «О Федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее - Программа), постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 485а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» (далее - Подпрограмма), постановлением Администрации Томской области другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Положением.

3. К полномочиям Комиссии относятся:

1) принятие решения об отборе проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, которые претендуют на софинансирование за счет средств федерального и (или) областного бюджетов в рамках мероприятий Программы и (или) Подпрограммы) с учетом, следующим приоритетных направлений:

- создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;
- сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников;
- поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

2) принятие решения о не допуске к отбору проектов, в случае отсутствия полного пакета документов и выявление недостоверности сведений, содержащихся в документах, являются основаниями для признания заявителей не прошедшими отбор.

Соответствующее решение Комиссии принимается в соответствии с Порядком отбора проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденным настоящим приказом.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

5. К полномочиям председателя Комиссии группы относятся:

- 1) определение даты, времени и места проведения заседания Комиссии;
- 2) утверждение повестки заседания Комиссии;
- 3) руководство заседанием Комиссии;
- 4) составление поручений членам Комиссии;
- 5) представление Комиссии по вопросам, относящимся к ее полномочиям.

6. К полномочиям секретаря Комиссии относятся:

1) информирование членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке проведения заседания Комиссии;

2) обеспечение членов Комиссии необходимыми для проведения заседания Комиссии документами;

3) подготовка протокола заседания Комиссии и осуществление контроля за исполнением решений Комиссии.

7. Члены Комиссии голосуют по вопросам повестки заседания Комиссии, вносят предложения по порядку работы Комиссии и повестке ее заседаний, участвуют в подготовке документов к заседанию Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии исполнение его полномочий может быть возложено решением Комиссии на иного члена Комиссии.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

10. На заседания Комиссии могут приглашаться с правом совещательного голоса представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Томской области.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и членов, представивших свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии готовит секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Мнения членов Комиссии, представленные в письменной форме, прилагаются к протоколу заседания Комиссии.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год.

14. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Порядок
отбора проектов на получение грантов в рамках реализации
мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан,
проживающих в сельской местности

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру отбора проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее – порядок, отбор, проект).

2. Отбор проводится ежегодно. Информация об объявлении отбора, сроках и результатах его проведения размещается на официальном сайте Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент) в сети Интернет по адресу: <http://dep.agro.tomsk.ru> в разделе «Развитие сельских территорий»/«Документы»/.

Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию:

- 1) дату окончания приема заявок;
- 2) адрес местонахождения комиссии (место предоставления заявок и документов к ним);
- 3) контактные телефоны.

3. Отбор проектов осуществляется комиссией по реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» для принятия решения об отборе проектов на получение грантов в рамках реализации мероприятий по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее – Комиссия), с учетом условий, установленных пунктом 7 Правил предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, утвержденных постановлением Администрации Томской области от 08.06.2015 № 202а «О реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» (далее - Правила).

4. Для участия в отборе муниципальное образование Томской области подает следующие документы:

- 1) муниципальную программу, предусматривающую мероприятия по предоставлению грантов и нормативный правовой акт муниципального образования Томской области об утверждении данной программы;
- 2) бюджетную заявку, в сроки, установленные Департаментом;
- 3) перечень общественно значимых некоммерческих проектов, претендующих на получение грантов в рамках поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в сроки, установленные Департаментом;
- 4) паспорт общественно значимого некоммерческого проекта, претендующего на

получение гранта, в сроки, установленные Департаментом.

Документы направляются муниципальными образованиями Томской области в Департамент в срок до 1 апреля года, предшествующего очередному финансовому году.

По усмотрению муниципального образования Томской области к заявке могут прилагаться дополнительные материалы (рекомендательные письма, презентационные материалы, статьи, копии дипломов, благодарственных писем, фотографии, иные документы).

Муниципальное образование Томской области несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

5. Комиссия рассматривает заявки муниципальных образований Томской области.

6. Отсутствие полного пакета документов и выявление недостоверности сведений, содержащихся в документах, являются основаниями для признания муниципального образования не прошедшим отбор.

7. По итогам отбора Комиссия оформляет протокол, в котором содержатся:

перечень заявок, рассмотренных на заседании Комиссии;

перечень муниципальных образований, в отношении которых Комиссия рекомендует признать их прошедшими отбор;

перечень заявителей, в отношении которых Комиссия рекомендует признать их не прошедшими отбор и отказать им в предоставлении грантов с указанием основания.

8. Распределение субсидий между муниципальными образованиями Томской области осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.