

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ
РАЗВИТИЮ СЕЛА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 17.11.2017

№ 184

Об установлении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области при поступлении на государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также порядок представления государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную службу в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 7 Приложения №4 к Закону Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области при поступлении на государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также порядок представления государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную службу в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу пункт 2 приказа Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 01.09.2017 № 152 «О представлении сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента - председателя комитета правового обеспечения и кадровой политики Малиновскую Е.Ю.

Начальник Департамента



И.В. Черданцева

Приложение
к приказу
Департамента по социально-
экономическому
развитию села Томской области
от 17.11.2017 № 184

Порядок

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области при поступлении на государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также порядок представления государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную службу в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области при поступлении на государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент), государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте (далее - граждане, гражданские служащие), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную службу в Департаменте, сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, граждане, гражданские служащие представляют в отдел по кадровой и административной работе комитета правового обеспечения и кадровой политики Департамента (далее - отдел) в соответствии с пунктами 4-5 приложения № 4 к Закону Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области» (далее - приложение 4 к Закону Томской области).

3. В случае, указанном в пункте 8 приложения 4 к Закону Томской области, гражданин или государственный гражданский представляет уточненные сведения в виде новой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Отдел в течение трех рабочих дней со дня представления гражданским служащим новой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщает ее к личному делу гражданского служащего.

4. В случае, указанном в пункте 9 приложения 4 к Закону Томской области, отдел уведомляет о факте непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или сведений о расходах комиссию Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области, и урегулированию конфликта интересов в течение трех рабочих дней после окончания последнего дня, когда указанные сведения должны быть представлены.

5. В случае, указанном в пункте 13 приложения 4 к Закону Томской области, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдел возвращает гражданину или гражданскому служащему в течение трех рабочих дней со дня поступления от них заявления о возвращении указанных справок.

В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность гражданской службы, такие справки отдел возвращает указанному лицу по его письменному заявлению, а при отсутствии заявления по истечении срока хранения такие справки подлежат уничтожению отделом в порядке, установленном Департаментом.

6. Организационно-техническое обеспечение мероприятий, реализуемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет отдел.