



ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ СЕЛА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.06.2020

№ 43

О реализации мероприятий государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий»

В целях реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановления Администрации Томской области от 27.09.2019 № 358а «Об утверждении государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) стоимость 1 кв. м общей площади жилья на сельских территориях в границах Томской области на 2020-2023 годы согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму сводного списка участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) форму уведомления о фактическом осуществлении предпринимательской деятельности на сельских территориях согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

5) форму свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

6) Состав комиссии по реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области» согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

7) положение о комиссии по реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области» для принятия решения об отборе общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

8) форму заявки на участие в отборе проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

2. Установить:

1) форму заявления о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

2) форму реестра выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, согласно приложению № 10 к настоящему приказу;

3) форму заявки для участия в отборе проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций согласно приложению № 11 к настоящему приказу;

4) форму перечня общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий согласно приложению № 12 к настоящему приказу;

5) форму заявки на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

6) форму наличие реестра объектов инженерного обустройства на сельских территориях и проектов комплексной застройки, размещенных вблизи с созданными (создающимися) объектами агропромышленного комплекса, согласно приложению № 14 к настоящему приказу;

7) форму заявки на перечисление субсидий бюджету муниципального образования Томской области на реализацию мероприятий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области» согласно приложению № 15 к настоящему приказу.

8) форму заявки на предоставление субсидий на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 16 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 09.01.2020.

И.о. начальника Департамента



Е.А.Булкина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Стоимость
1 кв. м общей площади жилья на сельских территориях в границах Томской области
на 2020-2023 годы

Наименование муниципального образования	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м по муниципальному образованию (руб.)	
	покупка	строительство
1. Александровский район	24000	24000
2. Асиновский район	30000	30000
3. Бакчарский район	28620	28620
4. Верхнекетский район	25138	25138
5. Зырянский район	14000	18000
6. Каргасокский район	15430	15430
7. Кожевниковский район	20000	25000
8. Колпашевский район	12232	12232
9. Кривошеинский район	18000	22500
10. Молчановский район	16000	16000
11. Парабельский район	18000	18000
12. Первомайский район	21000	32000
13. Тегульдетский район	8500	12000
14. Томский район	33845	33845
15. Чаинский район	22000	25000
16. Шегарский район	25000	25000
17. Городской округ - закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области	42880	42880

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Положение

о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских территориях

1. Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее – социальные выплаты, граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там, осуществляется в соответствии с Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях (Приложение к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (Приложение № 3 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696) (далее – Положение ГП РФ, Госпрограмма РФ), государственной программой «Комплексное развитие сельских территорий Томской области, утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 385а (далее – Госпрограмма Томской области).

2. Для целей настоящего Положения понятие «сельские территории»" используется в значении, указанном в правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (приложение № 3).

3. Размер социальных выплат гражданам составляет разницу между расчетной стоимостью строительства (приобретения) жилья и объемом собственных и (или) заемных средств граждан, но не более 70 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

4. Доля собственных и (или) заемных средств граждан составляет не менее 30 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определенная в соответствии с документом, указанным в абзаце шестом подпункта 1 пункта 6 настоящего Порядка, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома.

5. Для расчета размера социальных выплат в целях реализации настоящего Порядка приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области

(далее – Департамент) утверждается на очередной финансовый год стоимость 1 кв. м общей площади жилья на сельских территориях.

6. Перечень документов, подтверждающих наличие собственных и (или) заемных средств у гражданина и (или) членов его семьи:

1) при строительстве жилого дома (создании объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкции путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 5 Положения (Приложения к Правилам Госпрограммы РФ) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома:

платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика-застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ в размере части стоимости строительства, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

при участии граждан в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях копия разрешения на строительство многоквартирного жилого дома в сельской местности застройщиком, наличие права (собственность или аренда) на земельный участок под строительство сроком более 11 месяцев;

документы, определяющие стоимость объекта незавершенного строительства, в том числе:

акты выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, подтверждающих затраты на строительство жилья;

отчеты об оценке объекта, не завершеного строительством жилого дома, подготовленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

договоры купли-продажи строительных материалов или оборудования для строительства жилья и документы, подтверждающие их оплату;

выписки из лицевого счета по вкладу, выданной кредитной организацией;

извещения кредитной организации о принятии положительного решения о кредитовании с указанием суммы кредита (в случае представления документов для получения свидетельства).

Разрешительными документами на строительство жилья являются:

копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

уведомление о планируемом строительстве жилья;

копия сметы.

2) при приобретении готового жилого помещения в сельской местности:

сберегательная книжка;

договоры займа (с указанием цели, срока и суммы займа);

платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика-застройщика в счет оплаты;

кредитный договор, заключенный с кредитной организацией в целях приобретения жилья;

выписка из лицевого счета по вкладу, выданная кредитной организацией;

расписка продавца о получении от получателя социальной выплаты средств в счет стоимости приобретаемого жилья (в случае представления документов для получения свидетельства);

извещение кредитной организации о принятии положительного решения о кредитовании с указанием суммы кредита (в случае представления документов для получения свидетельства);

3) при приобретении жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности - заверенная застройщиком копия

зарегистрированного в установленном порядке договора об участии в долевом строительстве, справка, подтверждающая внесение гражданином платежей в объеме, соответствующем части стоимости жилого помещения, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, а также разрешение на строительство многоквартирного жилого дома в сельской местности застройщиком, наличие права (собственность или аренда) на земельный участок под строительство сроком более 11 месяцев;

4) при отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, которые подтверждаются справка о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на получение средств материнского (семейного) капитала, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.

Заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме, утвержденной приказом Департамента (далее – заявление), с документами и копиями документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Граждане, имеющие право на получение социальной выплаты, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, представляют в органы местного самоуправления муниципального образования Томской области по месту постоянного жительства либо предполагаемого места постоянного жительства (места пребывания) следующие документы:

заявление с документами в том числе, форму уведомления, подтверждающего фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях, и копиями документов, предусмотренными пунктом 21 Положения ГП РФ, пунктом 6 настоящего Положения;

согласие на обработку персональных данных (письменное разрешение гражданина Российской Федерации, которое он дает заинтересованной стороне на получение, сбор, хранение и использование персональных сведений о себе), в том числе документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях. Форма уведомления о фактическом осуществлении предпринимательской деятельности на сельских территориях, выданного органом местного самоуправления городского или сельского поселения Томской области в границах соответствующего муниципального района, в котором гражданин осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность, утверждается приказом Департамента.

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области проверяют правильность оформления документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют сводные списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в Департамент. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, орган местного самоуправления муниципального образования Томской области возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

9. Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области: осуществляет прием заявлений от граждан, их регистрацию в соответствующем журнале;

проверяет правильность оформления представленных документов, их соответствие действующему законодательству и достоверность содержащихся в них сведений;

в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявлений принимает решение о

включении либо об отказе во включении гражданина в сводный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, на очередной финансовый и плановый период (далее - список претендентов для участия в Госпрограмме Томской области), формируемый муниципальными образованиями Томской области по форме, утвержденной приказом Департамента, в порядке очередности, предусмотренной пунктами 7,8 Положения ГП РФ;

уведомляет гражданина о принятом решении, в случае отказа, уведомляет об отказе с указанием его причины и возвращает документы гражданину, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения.

10. Основаниями отказа для включения в список претендентов для участия в Госпрограмме РФ являются:

неполное представление гражданином документов, предусмотренных пунктом 21 Положения Госпрограммы РФ и пунктом 6 настоящего Положения;

несоответствие гражданина условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения Госпрограммы РФ;

несоответствие представленных документов условиям и требованиям, предусмотренным пунктом 21 Положения Госпрограммы РФ и пунктом 6 настоящего Положения;

несоответствие действительности сведений, содержащихся в представленных документах.

11. Повторное обращение гражданина с заявлением, о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан для участия в Госпрограмме РФ допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

В этом случае органом местного самоуправления муниципального образования Томской области при формировании списка претендентов для участия в Госпрограмме РФ учитывается дата представления повторного заявления гражданином.

12. На основании сводного списка претендентов для участия в Госпрограмме РФ и в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год Департамент формирует предварительный сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (на очередной финансовый и плановый период) (далее - предварительный сводный список участников мероприятий), который направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

13. Департамент после формирования предварительного сводного списка участников мероприятий до 15 ноября текущего финансового года запрашивает от муниципальных образований Томской области заявления граждан с прилагаемыми документами и копиями документов, предусмотренных пунктом 21 Положения Госпрограммы РФ, в соответствии с представленными ранее сводными списками граждан муниципальных образований Томской области в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

14. Органом местного самоуправления муниципальных образований Томской области представляют в Департамент документы граждан, в соответствии с ранее представленными сводными списками претендентов для участия в Госпрограмме РФ муниципального образования, а также ходатайства о внесении изменений в ранее представленные сводные списки с указанием причин изменений.

15. Департамент в день поступления документов регистрирует их в журнале регистрации и в течение 60 рабочих дней со дня регистрации проверяет правильность оформления представленных документов.

Выявление Департаментом в представленных документах несоответствия

требованиям, предусмотренным пунктом 21 Положения Госпрограммы РФ и настоящим Положением, или выявление информации, не соответствующей действительности, является основанием для возврата документов в орган местного самоуправления муниципального образования Томской области с указанием причины возврата.

16. Повторное представление документов в Департамент допускается в течение 30 календарных дней со дня первичного возврата документов в органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области.

17. В случае непредставления документов или представления документов позже установленного срока Департамент не включает в сводный список участников мероприятий, чьи документы были возвращены.

18. В течение четырех месяцев со дня вступления в силу соглашения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Администрацией Томской области о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Томской области на улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях, Департамент формирует и утверждает сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат, на очередной финансовый и плановый период по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – сводный список участников мероприятий).

Формирование сводного списка участников мероприятий осуществляется с учетом объема субсидий, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий на сельских территориях, на основании предварительного списка участников мероприятий с соблюдением очередности, предусмотренной пунктом 7 Положения Госпрограммы РФ.

19. Сводный список участников мероприятий утверждается приказом Департамента. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня утверждения сводного списка участников мероприятий информирует муниципальные образования Томской области о включении граждан соответствующего муниципального образования в сводный список участников мероприятий.

20. Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Департамента информирует участников мероприятий о включении их в сводный список участников мероприятий либо об отказе во включении в сводный список участников мероприятий.

21. В течение очередного финансового года сводный список участников мероприятий подлежит изменению и дополнению гражданами, включенными в предварительный список участников мероприятий, в зависимости от объема выделенных бюджетных ассигнований на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий в сельской местности, а также в случаях, предусмотренных 23 настоящего Порядка.

22. Изменения в утвержденный сводный список участников мероприятий вносятся Департаментом на основании ходатайства органа местного самоуправления муниципального образования Томской области, личного заявления участника мероприятий и документов, подтверждающих данные изменения.

23. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов вносит изменения в сводный список участников мероприятий и уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области.

24. Участники мероприятий исключаются из сводного списка участников мероприятий:

в случае непредставления участником мероприятий документов и копий документов в орган местного самоуправления муниципального образования Томской области, предусмотренных пунктом 21 Положения Госпрограммы РФ и пунктом 6 настоящего Положения, в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления о включении в сводный

список участников мероприятий;

на основании ходатайств муниципальных образований Томской области в случае несоответствия участника мероприятий требованиям, предусмотренным Типовым положением;

в случае выявления органом местного самоуправления муниципального образования Томской области сведений, не соответствующих действительности, в документах участника мероприятий, послуживших основанием для включения его в сводный список участников мероприятий в целях получения социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности;

на основании личного заявления участника мероприятий.

25. Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области уведомляет граждан об исключении из сводного списка участников мероприятий и возвращает документы гражданам в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Департамента.

26. Повторное участие гражданина допускается на основании заявления гражданина, представляемого в орган местного самоуправления муниципального образования Томской области.

При формировании списка претендентов для участия в Госпрограмме РФ учитывается дата повторного заявления гражданина.

27. Право участников мероприятий на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях (далее - свидетельство).

28. На основании сформированного и утвержденного сводного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат Департамент оформляет свидетельства по форме, утвержденной приказом Департамента.

Свидетельства должны быть оформлены в течение не более 30 рабочих дней со дня утверждения сводного списка участников и выданы получателям социальных выплат в течение 15 рабочих дней со дня их оформления.

29. Свидетельства регистрируются в специальном журнале с присвоением порядкового номера, занесением наименования муниципального образования Томской области, фамилии, имени и отчества получателя социальной выплаты, размера социальной выплаты, информации об изменении размера социальной выплаты, сведений об аннулировании свидетельства. Свидетельства передаются ответственному лицу органа местного самоуправления муниципального образования Томской области для последующего вручения получателям социальной выплаты.

30. В случае если фактическая стоимость 1 кв. м общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. м общей площади жилья в сельской местности на территории Томской области, используемой для расчета социальной выплаты, утвержденной приказом Департамента, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. м общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной муниципальным образованием, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

При перерасчете свидетельство, выданное на основании расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, аннулируется, взамен выдается свидетельство с указанием размера социальной выплаты исходя из фактической стоимости 1 кв. м общей площади жилья.

Срок действия свидетельства, выданного в порядке замены, исчисляется с даты выдачи нового свидетельства по день окончания срока действия свидетельства, взамен которого оно выдано.

В случае перерасчета (уменьшения) размера социальной выплаты на фактическую стоимость 1 кв. м общей площади жилья объем бюджетных ассигнований, предоставленный для социальной выплаты, возвращается в соответствующий бюджет.

В соответствии с пунктом 24 Положения Госпрограммы РФ в случае, если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

В случае частичного предоставления получателю социальной выплаты в следующем финансовом году участнику выдается второе свидетельство с указанием остаточного объема средств социальной выплаты.

В случае частичного предоставления социальной выплаты срок действия свидетельства составляет 1 (один) год, с даты перечисления оставшейся части социальной выплаты на банковский счет получателя социальной выплаты.

30. В соответствии с подпунктом д) пункта 33 Положения ГП РФ органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области ведут реестры выданных свидетельств по форме, установленной приказом Департамента, и представляют их в Департамент.

31. В соответствии с соглашениями, заключенными между Департаментом и муниципальными образованиями Томской области:

при вручении свидетельств орган местного самоуправления муниципального образования Томской области информирует граждан о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

при поступлении денежных средств на банковские счета получателей социальных выплат орган местного самоуправления муниципального образования Томской области посредством телефонного сообщения уведомляет получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета в течение 15 рабочих дней со дня зачисления денежных средств на банковские счета получателей социальных выплат.

32. Участник мероприятий представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

33. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты кредитная организация направляет в Департамент подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате. Свидетельство подлежит хранению в Департаменте в течение 5 лет.

34. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

в случае приобретения готового жилого помещения - в течение 6 месяцев со дня окончания срока действия свидетельства;

в случае строительства жилого дома, приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) - в течение двух месяцев со дня ввода жилого дома в эксплуатацию. Срок ввода жилого дома в эксплуатацию составляет не более 8 месяцев со дня окончания срока действия свидетельства.

35. В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья, участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет (ют) в

муниципальные образования Томской области заверенное в установленном порядке обязательство переоформить в течение 6 месяцев со дня снятия обременения на построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность на всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

36. Органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

1) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;

2) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

3) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 25 Положения Госпрограммы РФ, и представление в территориальный орган Федерального казначейства по Томской области платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

4) проверка указанных в пункте 28 Положения Госпрограммы РФ договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

5) ведение реестров выданных свидетельств;

6) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

Сводный список
участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации,
проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат

(наименование муниципального образования Томской области)

на 20__ год¹

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Место работы, должность	Сфера занятости (агропромышленный комплекс, ветеринарная деятельность, социальная сфера)	Количествен ный состав семьи, чел.	Размер общей площади жилая, кв. м	Стоимость 1 кв. м общей площади жилая, рублей	Объем средств, предусмотренный на строительство (приобретение) жилья, тысяч рублей				
							всего	в том числе средства:			внебюджетны х источников
								федераль- ного бюджета	областного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(наименование сельского поселения или городского округа, сельского населенного пункта)											
1.											
2.											
3.											
	Итого по муниципальному образованию Томской области: ²	–	–	–		–					

¹ Сводные списки представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год

² Указывается количество участников

(полное наименование должности
руководителя муниципального образования)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати (при наличии)

Ответственный исполнитель:

(должность)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(подпись)

(номер контактного телефона)

_____ 20__ г.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактическом осуществлении предпринимательской
деятельности на сельских территориях

от _____ 20____ года

(наименование органа местного самоуправления городского или сельского поселения Томской области)
уведомляет об осуществлении на территории _____

(наименование городского или сельского поселения Томской области)

(фамилия имя отчество гражданина (последнее – при наличии))

следующего(их) вида (видов) предпринимательской деятельности:

(указываются вид (виды) деятельности и выполняемые в ее составе работы (услуги))

—

—

—

(должность)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати

_____ 20____ года

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

(наименование органа исполнительной власти Томской области)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья
на сельских территориях

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее - государственная программа).

В соответствии с условиями государственной программы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере

_____ рублей

(цифрами и прописью)

на

(приобретение жилого помещения (жилого дома), строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристроивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) -
нужное указать)

(наименование муниципального образования)

(должность)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати (при наличии)

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья
на сельских территориях *

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия имя отчество (последнее при наличии))

гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в соответствии с государственной программой.

В соответствии с условиями государственной программы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере

_____ рублей,

(цифрами и прописью)

в том числе за счет:

средств федерального бюджета в размере _____
_____ рублей;

(цифрами и прописью)

средств областного бюджета в размере _____
 _____ рублей;

 (цифрами и прописью)
 средств местного бюджета в размере _____
 _____ рублей.

 (цифрами и прописью)

 (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))
 Место печати (при наличии)

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Томской области по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи. Численный состав семьи гражданина _____ человек. Члены семьи: _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии) получателя); _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии), степень родства); _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии), степень родства); _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии), степень родства);	ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ (заполняется кредитной организацией) Дата оплаты _____ Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____ _____ Сумма по договору _____ _____ Получатель социальной выплаты _____ _____ Сумма перечислений _____ _____ _____ (подпись ответственного работника кредитной организации) Место печати (при наличии)
---	--

Расчетная стоимость строительства
 (приобретения) жилья _____
 _____ рублей
 Дата выдачи свидетельства _____

 (должность руководителя (фамилия имя отчество
 муниципального образования) (последнее - при наличии))

 (подпись) Место печати
 (при наличии)

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____

(приобретение жилого помещения (жилого дома), строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужно указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.
 Члены семьи:

 (фамилия имя отчество (последнее - при наличии), степень родства)

 (фамилия имя отчество (последнее - при наличии), степень родства)

 (фамилия имя отчество (последнее - при наличии), степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____
 Подпись владельца свидетельства _____

 (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати (при наличии)

Отметка о построенном (приобретенном) жилье: _____;
размер построенного (приобретенного) жилья _____;
адрес построенного (приобретенного) жилья _____.

* Свидетельство, корешок хранятся в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента

по социально-

экономическому развитию села

Томской области

от 18.06.2020 № 43

Состав

комиссии по реализации государственной программы
«Комплексное развитие сельских территорий Томской области»

1. Булкина Е.А.	и.о. начальника Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) - председатель комиссии
2. Алексеева Н.Н.	заместитель начальника Департамента - председатель комитета по развитию сельских территорий и агропродовольственного рынка - заместитель председателя комиссии
3. Малиновская Е.Ю.	заместитель начальника Департамента - председатель комитета правового обеспечения и кадровой политики
4. Волк П.Л.	начальник Департамента культуры Томской области (по согласованию)
5 Грель Я.В.	начальник Департамента ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области (по согласованию)
6. Кривов М.А.	начальник Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области (по согласованию)
7. Максимов М.В.	начальник Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области (по согласованию)
8. Маркелов С.В.	начальник Департамента промышленности и энергетики Администрации Томской области (по согласованию)
9. Чудинова Т.А.	начальник Департамента по экономике Администрации Томской области (по согласованию)
10. Иванова И.Г.	консультант комитета по развитию сельских территорий и агропродовольственного рынка Департамента - секретарь комиссии

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Положение

о комиссии по реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области» для принятия решения об отборе общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий

1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок работы комиссии по реализации по реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области» для принятия решения об отборе общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее соответственно – Отбор проектов, комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 (далее – Госпрограмма РФ), государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 358а (далее – Госпрограмма Томской области), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим положением.

3. К полномочиям комиссии относится:

- 1) принятие решения об Отборе проектов, которые претендуют на софинансирование за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета в рамках мероприятий Госпрограммы Томской области;
- 2) принятие решения о недопуске к Отбору проектов, в случае предоставления не полном объеме пакета документов и выявления недостоверности сведений, содержащихся в этих документах;

Соответствующее решение комиссии принимается в соответствии с Порядком отбора общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, к настоящему положению.

2. Организация работы комиссии

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. К полномочиям председателя комиссии группы относятся:

- 1) утверждение повестки заседания комиссии;
- 2) руководство заседанием комиссии;
- 3) составление поручений членам комиссии;
- 4) представление комиссии по вопросам, относящимся к ее полномочиям.

5. К полномочиям секретаря комиссии относится подготовка протокола заседания комиссии и осуществление контроля за исполнением решений комиссии.

7. Члены комиссии голосуют по вопросам повестки заседания комиссии, вносят

предложения по порядку работы комиссии и повестке ее заседаний, участвуют в подготовке документов к заседанию комиссии.

8. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

10. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год.
Обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

11. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и членов, представивших свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Секретарь комиссии правом голоса не обладает.

12. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии. Протокол заседания комиссии готовит секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии. Мнения членов комиссии, представленные в письменной форме, прилагаются к протоколу заседания комиссии.

Приложение

к Положению
о комиссии по реализации
государственной программы
«Комплексное развитие сельских
территорий Томской области» для
принятия решения об отборе
общественно значимых проектов
по благоустройству сельских
территорий

Порядок
отбора общественно значимых проектов
по благоустройству сельских территорий

1. Порядок отбора общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий определяет правила отбора общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - Порядок, отбор, проект) для предоставления бюджетам муниципальных образований из бюджета Томской области субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее – Госпрограмма РФ).

2. В Порядке используются следующие основные понятия:

Правила - Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, предусмотренные приложением № 7 к Госпрограмме РФ;

3. Отбор проектов осуществляется Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент) по направлениям, указанным в пункте 3 Правил.

4. Проекты должны соответствовать условиям, изложенным в пунктах 4-5 Правил.

5. В целях проведения отбора проектов Департамент определяет дату окончания приема документов на участие в отборе.

Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию:

- 1) дату окончания приема заявок;
- 2) адрес местонахождения комиссии по реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области» (далее – Комиссия) (место предоставления заявок и документов к ним);
- 3) контактные телефоны.

6. Для участия в отборе проектов органам местного самоуправления муниципальных образований необходимо в срок до 15 мая года, предшествующего очередному финансовому году, представить в адрес Департамента следующие документы:

заявку на участие в отборе общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий по форме, утвержденной приказом Департамента (далее - заявка);

паспорт проекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению реализации проекта за счет средств местного бюджета, в том числе возможно предоставление гарантийного письма органа местного самоуправления муниципального образования.

По усмотрению муниципального образования Томской области к заявке могут прилагаться дополнительные материалы (рекомендательные письма, презентационные

материалы (элементы благоустройства и виды работ, включаемые в проекты, определяются муниципальным образованием Томской области), статьи, копии дипломов, благодарственных писем, фотографии, иные документы).

Муниципальное образование Томской области несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

7. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются в Департаменте в день их поступления.

8. Отсутствие полного пакета документов и выявление недостоверности сведений, содержащихся в документах, являются основаниями для признания муниципального образования непрошедшим отбор.

9. По итогам отбора Комиссия оформляет протокол, в котором содержатся:
перечень заявок, рассмотренных на заседании Комиссии;
перечень муниципальных образований, признанных прошедшими отбор;
перечень заявителей, не прошедших отбор, и причины отказа в предоставлении грантов с указанием основания.

10. Распределение субсидий между муниципальными образованиями Томской области осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

11. По результатам отбора проектов Департамент формирует перечень и направляет его на рассмотрение в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для принятия решения о размере софинансирования расходных обязательств Томской области, необходимых для реализации проектов, согласно пункту 10 Правил.

12. Проекты, внесенные в перечень и не обеспеченные финансированием из федерального бюджета и (или) бюджета Томской области, при проведении следующего отбора включаются в перечень в первоочередном порядке.

Приложение

к Порядку
отбора общественно значимых
проектов по благоустройству
сельских территорий

Форма

Паспорт проекта

(наименование муниципального образования)

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Информация о правообладателях и границах земельных участков, формирующих территорию под благоустройство	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
в том числе за счет средств:	X
федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации (не превышающий 2 млн. рублей и не более 70% от общих расходов)	
местного бюджета (обязательно), подтвержденного выпиской (или проектом выписки) из местного бюджета	
внебюджетных источников (обязательно), включая вклад граждан, (денежными средствами, трудовым участием, предоставлением помещений, техническими средствами, иное) и (или) вклад индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	

Целевая группа:

Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	
Количество человек, которые получают пользу от реализации проекта, человек	
Удельный вес населения, получающего выгоду от реализации проекта (прямых благополучателей) от общего числа жителей населенного пункта, процентов	

II. Описание проекта (не более 1-2 страниц)

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества

- характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории;
- обоснование необходимости выполнения данного проекта (актуальность), ее общественная значимость;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;
- дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

2.2. Календарный план реализации мероприятий проекта

Наименование мероприятия (указываются только те мероприятия, которые реализуются в рамках проекта)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Подготовительные работы: (проектные, изыскательские)		
Ремонтно-строительные работы:		
Приобретение оборудования:		
Прочая деятельность (указать наименование):		

III. Смета расходов по проекту

Статьи сметы	Запрашиваемые	Вклад инициатора	Общие расходы по
--------------	---------------	------------------	------------------

(подробно)	средства государственной поддержки, тыс. рублей	проекта (местный бюджет, внебюджетные источники), тыс. рублей	проекту, тыс. рублей

Глава администрации
муниципального образования

(подпись)
Место печати (при наличии)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

Департамент по социально-
экономическому развитию села
Томской области

Заявка
на участие в отборе проектов комплексного развития сельских территорий
или сельских агломераций

Наименование проекта

Наименование муниципального образования

Наименование территорий, на которых реализуется проект

Заявитель

Срок реализации проекта

Состав документов, входящих в проектную документацию, с указанием количества страниц и реквизитов

Глава администрации
муниципального образования

М.П (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 9

УСТАНОВЛЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина(ки)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

_____, Г.,
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан (в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее государственная программа)).

Жилищные условия планируют улучшить путем

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие
в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

в _____
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить, участвовать) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

Дети, в том числе усыновленные:

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

Кроме того, со мной постоянно проживают родители, другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы, вселенные гражданином в жилое помещение по месту его жительства, лица, признанные членами семьи этого гражданина в судебном порядке:

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, в рамках государственной программы, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 5) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 6) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 7) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 8) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 9) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 10) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 11) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 12) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 13) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 14) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 15) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 16) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 17) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 18) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 19) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 20) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

(фамилия имя отчество заявителя (последнее - при наличии))

(подпись заявителя)

(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

- | | | |
|--|-----------|--------|
| 1) _____; | _____ | _____ |
| (фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) | (подпись) | (дата) |
| 2) _____; | _____ | _____ |
| (фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) | (подпись) | (дата) |
| 3) _____; | _____ | _____ |
| (фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) | (подпись) | (дата) |
| 4) _____; | _____ | _____ |
| (фамилия имя отчество (последнее - при наличии)) | (подпись) | (дата) |

Приложение № 10

УСТАНОВЛЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

РЕЕСТР

выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях

по _____ за 20 ____ г.
(наименование муниципального образования Томской области)

№ п/п	Номер и дата выдачи свидетельства	Фамилия Имя Отчество гражданина	Размер средств по свидетельству, тыс. руб.		Перечислено средств гражданину по свидетельству, тыс. руб.		Дата оплаты по свидетельству
			всего	в том числе за счет средств федерального бюджета	всего	в том числе за счет средств федерального бюджета	
1.							
2.							
3.							
.....							
	Всего по муниципальному образованию:						

(должность лица, ведущего настоящий реестр)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 11

УСТАНОВЛЕНА

приказом Департамента

по социально-экономическому

развитию села Томской области

от 18.08.2020 № 43

Форма

Заявка

для участия в отборе

общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий

(наименование муниципального образования Томской области)

на 20__ год¹

(тысяч рублей)

именование мероприятия, целевого индикатора	Всего	Объем средств, планируемый на реализацию проектов, тысяч рублей				Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
		в том числе средства:					
		объем средств федерального бюджета	объем средств бюджета Томской области	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Благоустройство сельских территорий							-
2. Количество общественно-значимых проектов по благоустройству территорий	-	-	-	-	-	единица	

¹ Заявка предоставляется на реализацию мероприятий в рамках ведомственного проекта «Благоустройство сельских территорий» направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

² Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

(полное наименование должности руководителя муниципального образования)

Место печати
(при наличии)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(наименование исполнителя)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 12

УСТАНОВЛЕНА

к приказу Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 28.06.2020 № 43

Форма

Перечень проектов
по благоустройству сельских территорий

(наименование муниципального образования Томской области)
на 20__ год¹

№ п/п	Наименование проекта с указанием населённого пункта	Направления, включённые в проект ²	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего принятие решения о реализации проекта	Численность населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	Стоимость проекта, тысяч рублей				Цель и ожидаемые результаты реализации проекта
					всего	федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	внебюджетных источников
	Итого:		–						
									11
									–

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год

² Указываются направления, предусмотренные приложением № 7 к Государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

(полное наименование должности руководителя муниципального образования)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати (при наличии)

(наименование исполнителя)

20__ г.

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(контактный телефон)

Приложение № 13

УСТАНОВЛЕНА
к приказу Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.08.2020 № 43

Форма

Заявка

на предоставление субсидий бюджету муниципального образования Томской области на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку¹

(наименование муниципального образования Томской области)

на 20__ год²

№ п/п	Наименование мероприятия, целевого индикатора	Всего	Объем субсидий, (тысяч рублей)				Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
			объем средств федерального бюджета	объем средств областного бюджета	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях:							
1.1.	развитие газификации на сельских территориях							
	ввод в действие распределительных газовых сетей	–	–	–	–	–	км	–
1.2.	развитие водоснабжения на сельских территориях						–	–
	ввод в действие локальных водопроводов	–	–	–	–	–	км	–
1.3.	реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях						–	–

	количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку	-	-	-	-	-	ед.	
--	--	---	---	---	---	---	-----	--

¹ Заявка формируется для предоставления субсидии в рамках ведомственного проекта «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях» направления (подпрограммы) «Создание и развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

² Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

_____ (полное наименование должности руководителя муниципального образования)

_____ (подпись)

_____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати (при наличии)

_____ (наименование исполнителя)

_____ (подпись)

_____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

_____ (контактный телефон)

Приложение № 14
УСТАНОВЛЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2010 № 43

Форма

Реестр
объектов инженерного обустройства на сельских территориях и проектов комплексной застройки

(наименование муниципального образования Томской области)

№ п/п	Наименование объекта	Наименование и реквизиты муниципального нормативного акта об утверждении генерального плана поселения/городского округа	Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации	Срок строительства (реконструкции и)	Мощность объекта		Сметная стоимость, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
					по проектной документации	ввод в действие в текущем году		всего	в том числе средства:			
									федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
(наименование мероприятия, единица измерения)												
(наименование поселения)												
	Всего по мероприятию											

	Итог о по муни ципа льно му образ ован ию:	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

Примечание: при необходимости возможно дополнение таблицы необходимыми графами

(полное наименование должности руководителя муниципального образования)

Место печати (при наличии)

(наименование исполнителя)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

(контактный телефон)

Приложение № 15

УСТАНОВЛЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

ЗАЯВКА
на перечисление субсидий бюджету

(наименование муниципального образования Томской области)

на реализацию мероприятий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Томской области»

на _____ 20 ____ года
(месяц)

Наименование субсидий ¹	Годовой объем субсидий, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Томской области местному бюджету			Фактическая потребность в средствах				Перечислено субсидий бюджету муниципального образования с начала года			Объем причитающейся субсидии, в том числе:			Срок возникновения денежного обязательства муниципальное образование (месяц, год)
											федеральный бюджет	областной бюджет (софинансирует)	областной бюджет (несофинансирует)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=гр.5-гр.8	13=гр.6-гр.9	13=гр.7-гр.10	14
1. Обеспечение комплексного развития сельских территорий (улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях)										0	0	0	0	

2. Обеспечение комплексного развития сельских территорий (развитие газификации на сельских территориях)													0	0	0	0	
3. Обеспечение комплексного развития сельских территорий (развитие водоснабжения на сельских территориях)													0	0	0	0	
4. Реализация проектов комплексного обустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку													0	0	0	0	
5. Обеспечение комплексного развития сельских территорий (реализация проектов по благоустройству сельских территорий)													0	0	0	0	
6. Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)													0	0	0	0	
Итого:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

(полное наименование должности руководителя муниципального образования) _____ (подпись) _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Место печати (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии))

20 __ г.

¹ Направления, по которым не предусмотрено предоставление субсидий, в настоящей форме не указываются

Приложение № 16
УСТАНОВЛЕНА
приказом Департамента
по социально-экономическому
развитию села Томской области
от 18.06.2020 № 43

Форма

Заявка
на предоставление субсидий на очередной финансовый год и плановый период¹

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:				Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
			объем средств федерального бюджета	объем средств бюджета Томской области	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетны х источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях							
	ввод жилых помещений (жилых домов) для граждан, проживающих на сельских территориях	-	-	-	-	-	кв.м	-
	количество семей, улучшивших жилищные условия	-	-	-	-	-	семьи	-
2.	Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения							
	ввод жилых помещений (жилых домов), предоставляемых на условиях найма гражданам, проживающим на сельских территориях	-	-	-	-	-	кв.м	-
	количество семей, получивших жилые помещения (жилые дома) на условиях найма						семьи	
	ВСЕГО						-	-

тысяч рублей)

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

_____	_____	_____
(полное наименование должности руководителя муниципального образования)	(подпись)	(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))
Место печати (при наличии)		
_____	_____	_____
(наименование исполнителя)	(подпись)	(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))
		(контактный телефон)