

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1222450B2070208E9DE7922E00F0B2EF

Владелец: Булкина Евгения Анатольевна

Действителен: с 05.03.2026 по 29.05.2027

подпись

25 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Департамента

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Департамент по социально-экономическому развитию села
Томской области

главный распорядитель бюджетных средств

Булкина Евгения Анатольевна

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-817-R5980-2-0098

Субсидия на проведение мелиоративных мероприятий в том числе на мероприятия в области известкования кислых почв на пашне

Основная информация

1. Шифр отбора

26-817-R5980-2-0098

2. Краткое наименование отбора

Субсидия на проведение мелиоративных мероприятий (химическая мелиорация)

3. Полное наименование отбора

Субсидия на проведение мелиоративных мероприятий в том числе на мероприятия в области известкования кислых почв на пашне

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на проведение мелиоративных мероприятий (химическая мелиорация)

6. Полное описание отбора

мероприятия по химической мелиорации земель, включающей мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, фосфоритования и гипсования почв (далее - химическая мелиорация), в том числе: разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования полей; приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - известковые мелиоранты); осуществление транспортных расходов на доставку известковых мелиорантов от места их приобретения до места

проведения мероприятий в области известкования кислых почв;
проведение технологических работ по внесению известковых мелиорантов.

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ СЕЛА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 634003, ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ТОМСК, УЛ. ПУШКИНА, Д.16/1

Адрес электронной почты: agro@agro.tomsk.ru; sekretar@agro.tomsk.ru

Контактный телефон: Булкина Евгения Анатольевна +7(3822)908-077

8. Регулирующий документ

[ПРИКАЗ ДЕПАРТАМЕНТА ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ СЕЛА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ от 16 марта 2022 г. N 17 "О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕЛИОРАТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ"](#)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются по телефону 8(3822) 90-80-77

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

по направлению затрат **по химической мелиорации**, участник отбора дополнительно представляет:

- а) документы, подтверждающие право собственности (пользования) участника отбора на земли, в границах которых проведены агрохимические работы по внесению химических мелиорантов;
- б) исключен. - Приказ Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 09.07.2025 N 70;
- в) проектно-сметную документацию на проведение мероприятий по химической мелиорации земель на основании данных агрохимического обследования полей, разработанную организацией, имеющей право в соответствии с действующим законодательством выполнять указанные работы;
- г) заключение о достоверности определения сметной стоимости агрохимических работ по внесению химических мелиорантов, выданное организацией, имеющей право в соответствии с действующим законодательством проводить проверку сметной стоимости;
- д) документы, подтверждающие приобретение химических мелиорантов (договоры, акты приема-передачи, и (или) счета-фактуры, и (или) товарные накладные или универсальные передаточные документы, документы, подтверждающие осуществление участником отбора платежей в безналичном порядке);
- е) свидетельство о государственной регистрации пестицида или агрохимиката, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- ж) акт выполненных работ по внесению химических мелиорантов по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку; (пп. "ж" в ред. приказа Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 19.02.2026 N 11)
- з) при проведении агрохимических работ по внесению химических мелиорантов подрядным способом участники отбора дополнительно представляют:
 - договоры подряда на выполнение работ, предусмотренных ПСД по внесению химических мелиорантов;
 - акт о приемке выполненных работ (форма N КС-2);
 - справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3);
 - документы, подтверждающие осуществление платежей участниками отбора в безналичном порядке;
- и) при проведении агрохимических работ по внесению химических мелиорантов хозяйственным способом участники отбора дополнительно представляют:
 - распорядительные документы участников отбора о назначении ответственного лица за проведение агрохимических

работ по внесению химических мелиорантов;
акты о приемке выполненных работ (форма N КС-2);
документы, подтверждающие осуществление платежей участниками отбора в безналичном порядке (платежные поручения и (или) платежные ведомости, подтверждающие выплату заработной платы и (или) реестров, справку по затратам по заработной плате работников, занятых на проведении агрохимических работ и страховым взносам от заработной платы работников, занятых на проведении агрохимических работ, калькуляцию на проведение работ);
документы, подтверждающие приобретение материалов, включенных в ПСД по внесению химических мелиорантов (договор, акт приема-передачи, и (или) счет-фактура, и (или) товарная накладная или универсальный передаточный документ);

к) в случае доставки химических мелиорантов транспортным средством сторонней организации участник отбора дополнительно представляет:

документы, подтверждающие доставку химических мелиорантов (договоры, акт выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры или транспортные накладные (товарно-транспортные накладные);
документы, подтверждающие осуществление платежей участниками отбора в безналичном порядке;

л) в случае доставки химических мелиорантов собственным транспортным средством участник отбора дополнительно представляет:

путевой лист транспортного средства;
калькуляцию затрат по доставке химических мелиорантов собственным транспортным средством по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку.

11. Срок объявления победителей отбора

До 03.06.2026

12. Заключение соглашений

В течение 9 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 4 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Восстановлено плодородие пашни за счет химической мелиорации земель	Тысяча гектаров	060	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Справка-расчет субсидии по форме согласно приложению № 1](#)
2. [Акт выполненных работ по внесению химических мелиорантов по форме согласно приложению № 7](#)
3. [Калькуляция затрат по доставке химических мелиорантов по форме согласно приложению № 8](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

13.05.2026 05:00 - 01.06.2026 10:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при ее наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению, или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В случае отзыва заявки на доработку, заявка должна быть доработана и представлена не позднее даты окончания срока подачи заявок. Предоставления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) осуществляет проверку участника отбора на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, рассматривает заявки и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в порядке очередности поступления заявок в течение 15 рабочих дней со дня окончания отбора.

По результатам рассмотрения заявки Департамент принимает одно из следующих решений:

- 1) о соответствии заявки требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) об отклонении заявки.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

13.05.2026 - 03.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- осуществлять хозяйственную деятельность на территории Томской области
- состоять на учете в налоговом органе
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- состоять на учете в налоговом органе участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- состоять на учете в налоговом органе участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью
- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью
- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых внесение участником отбора в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением N 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения"
- наличие у участника отбора земельных участков, находящихся у него в собственности или в пользовании, на которых планируется проведение мелиоративных мероприятий
- отсутствие у участника отбора просроченной задолженности перед Томским филиалом ФГБУ "Управление "Алтаймелиоводхоз" за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации учреждения по мелиорации земель (заявления) о взыскании с получателей средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей
- отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по оплате штрафов за порчу земель и невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) осуществляет проверку участника отбора на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, рассматривает заявки и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в порядке очередности поступления заявок в течение 15 рабочих дней со дня окончания отбора.

По результатам рассмотрения заявки Департамент принимает одно из следующих решений:

- 1) о соответствии заявки требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) об отклонении заявки.

4. Порядок отклонения заявок

По результатам рассмотрения заявки Департамент принимает одно из следующих решений:

- 1) о соответствии заявки требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) об отклонении заявки.

Причинами отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 6) несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом 13 настоящего Порядка.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом 13 настоящего Порядка.

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	12 410 112,36

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных